



## **Informativa per il trattamento dei dati – soggetti interessati: utenti ambulatoriali**

**Art. 7,8, 13, 14 del Reg. UE 2016/679, e art. 79,80 del D.Lgs. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. 101/2018**

Gentile utente

“**Ospedali Privati Forlì**”, nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 di seguito 'GDPR', con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Per realizzare le proprie attività così come descritte nella “carta dei servizi” il titolare del trattamento ha necessità di acquisire dati personali sia di tipo comune, che di tipo “particolare” (nello specifico sullo stato di salute) in riferimento all’art. 9 del GDPR, ed eventualmente se necessario “relativi a condanne” (dati giudiziari) in riferimento all’art. 10 del GDPR. I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

### **1. Finalità del trattamento e base giuridica**

#### **1.1 Finalità necessarie per la gestione del rapporto**

- a) attività di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione, ivi compresi servizi diagnostici, programmi terapeutici e qualsiasi altro servizio sanitario erogato dalle strutture sanitarie, nell’ambito dell’assistenza specialistica e ambulatoriale, della diagnostica e di ricovero, da erogarsi nelle diverse strutture, anche in tempi futuri;
- b) attività amministrative, organizzative e di gestione dei servizi forniti agli interessati, riguardanti l’attività di prenotazione e di accettazione, il servizio di verifica delle prenotazioni tramite apposito sistema di chiamata telefonica (servizio di “recall” presidiato o automatico);
- c) attività di recupero crediti, di verifica della esenzione ticket e di controllo della congruità delle prestazioni erogate;
- d) attività di programmazione, gestione, controllo e valutazione dell’assistenza sanitaria. Rendicontazione e trasmissione elettronica dei dati agli enti istituzionali competenti, per assolvere al debito informativo, nei limiti di quanto previsto da norme e regolamenti statali e regionali;
- e) attività legate alla fornitura di altri beni o servizi all’utente attraverso una rete di comunicazione elettronica, per la salvaguardia della salute (es. fornitura di ausili e protesi), anche attraverso sistemi di teleconsulto.
- f) costituzione e alimentazione di registri di patologia istituiti a livello nazionale o regionale;
- g) sondaggi inerenti alla qualità delle prestazioni, anche tramite chiamata telefonica, ovvero mediante uso di questionari, aventi ad oggetto informazioni raccolte per le finalità di cui sopra sulla base delle disposizioni normative Regionali;

#### **1.2 Finalità facoltative inerenti la ricerca scientifica e per la didattica**

- h) ricerca scientifica e/o sperimentazione (previa dettagliata informativa e consensi specifici)
- i) attività didattiche e di formazione professionale dei medici e degli altri esercenti una professione sanitaria, nonché degli studenti, collaboratori e professionisti frequentanti i corsi di studio e di formazione professionale, nel rispetto della dignità dell’interessato (previa successiva acquisizione del consenso da parte del personale medico)

#### **1.3 Finalità facoltative inerenti la promozione di prodotti e servizi**

Ospedali Privati Forlì intende chiederle il consenso per l’invio di materiale pubblicitario e promozionale via email.

#### **1.4 Conseguenze del rifiuto alle finalità facoltative**

Il conferimento dei dati è per Lei facoltativo riguardo alle sopraindicate finalità, ed un suo eventuale rifiuto al trattamento non compromette la prosecuzione del rapporto o la congruità del trattamento stesso. La base giuridica delle finalità sopraesposte è il consenso.

### **2. Come trattiamo i dati personali**

Il trattamento è effettuato con strumenti manuali e/o informatici e telematici, in modo da garantire la sicurezza, l’integrità e la riservatezza dei dati nel rispetto delle misure organizzative fisiche e logiche, previste dalle disposizioni

vigenti, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, accesso non consentito, modifica e divulgazione non autorizzata nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6, 32 del GDPR.

### 3. Misure di sicurezza

I dati sono trattati da personale opportunamente istruito e formato sotto l'autorità del titolare del trattamento, nonché mediante specifici accordi di riservatezza. Periodicamente gli operatori aziendali sono aggiornati e formati sulla base del piano di formazione aziendale. Inoltre, gli operatori, preventivamente autorizzati, possono accedere ai sistemi informativi e ai dati previa autenticazione ed hanno l'obbligo del segreto professionale e/o d'ufficio su quanto conosciuto. "OSPEDALI PRIVATI FORLÌ", è impegnata costantemente nell'utilizzazione di soluzioni atte ad assicurare il trattamento dei dati personali sulla base delle nuove tecnologie, anche tramite l'effettuazione della "valutazione d'impatto" in riferimento all'art. 33 del GDPR, ove necessario. Ulteriori misure di pseudoanonimizzazione e cifratura sono adottate sulla base della valutazione dei rischi.

### 4. Conseguenze del mancato conferimento dei dati necessari per la gestione del rapporto

L'interessato o chi lo rappresenta (legale rappresentante o, in caso di incapacità di intendere o di volere o di impossibilità fisica, familiare, prossimo congiunto o convivente o in mancanza il responsabile della struttura presso cui dimora) è tenuto a conferire obbligatoriamente i dati indispensabili al perseguimento delle finalità di cura della salute, di cui al punto 1.1., al fine di poter ottenere la/le prestazione/i richiesta/e

### 5. Destinatari – Chi può conoscere i dati al di fuori dell'organizzazione o delle strutture aziendali

Destinatari: Per lo svolgimento di talune attività, o per fornire supporto al funzionamento ed all'organizzazione dell'attività, alcuni dati potranno essere portati a conoscenza o comunicati a destinatari. Tali soggetti si distinguono in: Terzi: (comunicazione a: persone fisiche o giuridiche, autorità pubbliche, servizio o altro organismo che non sia l'interessato, il titolare del trattamento, il responsabile del trattamento e le persone autorizzate responsabili del trattamento) fra cui:

- Istituti bancari per la gestione dei pagamenti;
  - Società che gestiscono servizi postali tradizionali o informatizzati
  - Organismi sanitari pubblici e privati per scopi amministrativi, contabili, di rendicontazione e di valutazione dell'assistenza quali a titolo esemplificativo: Regione e Ministero della Salute;
  - Compagnie di assicurazioni nel caso di infortuni o ipotesi di danni subiti a seguito di responsabilità professionale;
  - Consulenti legali e contabili, per la gestione di contenziosi o per finalità di assistenza e consulenza amministrativa e contabile.
  - Consulenti e liberi professionisti, anche in forma associata in materia legale, fiscale, contabile, assicurativa etc. che non rientrano nei responsabili del trattamento;
  - Eventuali altri soggetti la cui comunicazione dei dati è necessaria per il raggiungimento delle finalità sopra indicate.
- Responsabili del trattamento: (la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento)

- Società e altri soggetti, consulenti e liberi professionisti a cui sono stati conferiti i mandati per la gestione degli adempimenti cogenti fiscali, amministrativi, contabili, in materia di consulenza legale, etc;
- Fornitori di servizi di informatica, web, o altri servizi necessari al raggiungimento delle finalità necessarie alla gestione del rapporto.

All'interno della struttura aziendale: i Suoi dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare ed, in particolare, dalle seguenti categorie di addetti: Direzione; Amministrazione; Segreteria; Commerciale, Personale sanitario.

### 6. Titolare del trattamento

**Titolare del Trattamento**: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della normativa è "Ospedali Privati Forlì", Via del Camandolino, 8 - 47121 Forlì (FC), nella persona del suo legale rappresentante pro tempore.

Inviando un fax al numero 0543 – 454299 o una mail all'indirizzo [privacy@ospedaliprivatiforli.it](mailto:privacy@ospedaliprivatiforli.it) potrà richiedere maggiori informazioni in merito ai dati conferiti. Il Sito [www.ospedaliprivatiforli.it](http://www.ospedaliprivatiforli.it) riporta maggiori informazioni in merito al trattamento dati effettuato presso la nostra attività.

**Il Responsabile della protezione dei dati ("DPO")** designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del Regolamento Europeo 2016/679 è: Studio Paci & C. spa (referente Luca Di Leo), con sede in Via Edelweiss Rodriguez Senior, 13, 47924 Rimini (RN); e-mail: [dpo@studiopaciecespa.it](mailto:dpo@studiopaciecespa.it); telefono: 3931019939).



**Diritti degli interessati – art. da 15 a 23 GDPR**

Rcg.to UE 2016/679: Artt. 15, 16,17, 18, 19, 20, 21, 22 - Diritti dell'Interessato

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a. dell'origine dei dati personali;
  - b. delle finalità e modalità del trattamento;
  - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'Articolo 5, comma 2;
  - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
  - d. la portabilità dei dati.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale;
  - c. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Per qualsiasi ulteriore informazione, e per far valere i diritti a Lei riconosciuti dal Regolamento Europeo 2016/679, potrà rivolgersi al titolare del trattamento.